

奨学金の手続きガイド（令和8年度版）

日本学生支援機構（JASSO）の奨学金手続きについて、保護者の方に特にお伝えしたい事項をまとめました。書類の準備やインターネット入力の際にご活用ください。

1. いつ申し込むか（令和8年度 予約採用スケジュール）

申し込みは「回次（かいじ）」に分かれています。早めに結果を知るために、できるだけ第1回での申し込みをお勧めします。

申込回次	ネット入力の期間（スカラネット）	結果がわかる時期（予定）
第1回	4月21日(火)～5月31日(日)	9月中旬以降
第2回	6月1日(月)～6月30日(火)	10月下旬以降（順次）
第3回	7月1日(水)～7月31日(金)	10月下旬以降（順次）

※10月に「予備回」がありますが、期間が短く対象も限られるため、少しでも進学の可能性がある場合は7月までに申し込んでください。

2. 奨学金の種類と特徴

お子様の進路計画やご家庭の状況に合わせて、以下の3つのコースから選択します。

① 返還の必要がないもの（給付奨学金）

- **内容：** 原則として返還の必要がない奨学金です。
- **授業料等減免との連動：** この対象となる方は、大学等の「授業料」や「入学金」の免除・減額もあわせて受けることができます。
- **多子世帯の支援：** 扶養するお子様が3人以上いる世帯については、所得制限なく授業料・入学金が減免される制度が適用されます。

② 利子につかないもの（貸与奨学金・第一種）

- **内容：** 卒業後に、借りた金額のみを分割で返還していくものです。
- **特徴：** 無利子のため、将来の返還負担を抑えることができます。

③ 利子がつくもの（貸与奨学金・第二種）

- **内容：** 卒業後に、借りた金額に利子を加えて返還していくものです。
- **利率：** 在学中は無利子であり、卒業後の利率も一般の教育ローン等と比較して低く設定されています。

3. 事前準備：4つのIDとパスワード

インターネットでの入力には、以下の2種類の書類に記載された、合計4つの番号が必要です。

用意する書類	必要な番号	桁数
学校配布の書類	①ユーザ ID / ②パスワード	各 8 桁
青い封筒内の書類	③申込 ID / ④初期パスワード	10 桁 / 6 桁

4. インターネット入力の手順

▼ スカラネット公式サイト (QR コードをスキャン)

<https://www.sas.jasso.go.jp/scholarnet/>



【ステップ1：メールアドレスの登録】

1. サイト内の「奨学金の新規申込・進学届の提出」を選択します。
2. ご自身のメールアドレスを登録し、届いたメールの URL から申込画面へ進みます。
 - **重要**： *jsas@ses.jasso.go.jp* からのメールを受信できるよう設定を確認してください。

【ステップ2：30分以内の入力完了】

- **制限時間**：1つの画面につき30分を経過するとエラーになり、最初からやり直しになります。
- **対策**：申込書類に同封されている「下書き用紙」に、あらかじめ記入内容をすべてメモしておき、実際の入力はそれを「写すだけ」の状態にしてください。

【ステップ3：マイナンバー提出用サイトへのログイン】

- ・「申込完了」画面が表示された後、スカラネット「メインメニュー」画面に移ると画面左下の「個人番号（マイナンバー）の提出等」ボタンが押せるようになります。このボタンを押すとマイナンバー提出用サイトへ移行します。

5. 重要：書類の郵送について

インターネットでの入力が終わっても、手続きは完了していません。以下の郵送作業を忘れると審査が行われません。

1. **期限**：スカラネット入力完了後、**1週間以内**に郵送してください。
2. **記入**：「奨学金確認書」に、入力後に表示された「受付番号」を記入し、署名・捺印します。
3. **郵送**：青色の専用封筒に書類を入れ、郵便局の窓口から「簡易書留」で郵送してください。
 - **注意**：学校の事務室への提出ではありません。機構へ直接郵送します。

お問い合わせ先 操作方法や記入内容にご不明な点がある場合は、お子様を通じて、または直接学校の**事務室（奨学金窓口）**へご相談ください。